



# Ausreise per Flug / per Privat-PKW

1. Beachtung der 6-Wochen-Frist nach Erhalt der „Bestätigung der Ausreise“ (ab 01.01.2016)

## Reisebeihilfe bzw. Benzinkostenpauschale

2. Unterschrift des Zahlungsempfängers
3. Ort und Datum der Auszahlung
4. Datum, Unterschrift und Dienststempel der auszahlenden Stelle in prüffähiger, nicht-schwarzer Farbe
5. Bankverbindung der auszahlenden Stelle und Verwendungszweck

6. Ort und Datum der Auszahlung
7. Unterschrift des Zahlungsempfängers
8. Unterschrift der auszahlenden Stelle

**Antragübermittlende Behörde/Organisation:**  
 IOM, Parkstr. 44/139, D-91030 Nürnberg

Herr [REDACTED]  
 geb. am [REDACTED] (1 Person)  
 REAG-Nr.: [REDACTED]  
 ICOM-Nr.: [REDACTED]  
 Bundesland: [REDACTED]  
 Ausreisetermin: [REDACTED]  
 Zustand: [REDACTED] FLUG

**Für die Antragsermittlung/auszahlende Stelle:**  
 Bitte zurück senden an:  
 IOM, Zuregelsdes in Nürnberg  
 Postfach 44/139  
 D-91030 Nürnberg

Eine handgezeichnete Reisebeihilfe-Scheine auf  
 Basis der Bescheinigung über die Ausreise von Herrn [REDACTED] und/oder Ihren  
 Angehörigen, die dem IOM mitgebracht werden muss. Die Reisebeihilfe wird  
 ausschließlich für die Reise zum Flughafen Nürnberg per Post an IOM in Nürnberg, Nach-Abauf dieser  
 Frist, nicht für die Erstattung der Beihilfe.

Seite 3 von 3

**EMPFANGSBESTÄTIGUNG**  
 Hiermit bestätige ich den Erhalt der Seiten 1 bis 3 und der auf Seite 1 unter Punkt A. und B. genannten finanziellen  
 Unterstützung für mich und alle im Rahmen der Ausreise mitreisenden Familienmitglieder.

Reisebeihilfe: 200,00 EUR  
 Ort, Datum: \_\_\_\_\_  
 Unterschrift von: Herr [REDACTED]  
 Datum, Unterschrift und Stempel  
 der auszahlenden Stelle

Von der auszahlenden Stelle auszufüllen:  
 -Gegenbetrag gemäß beigefügter Belege  
 -Bankverbindung der auszahlenden Stelle: (z.B. unbedingt auch BIC/SWIFT) angeben

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_  
 Geldinstitut: \_\_\_\_\_  
 Bankleitzahl: \_\_\_\_\_  
 IBAN: \_\_\_\_\_  
 BIC (SWIFT): \_\_\_\_\_  
 Verwendungszweck: \_\_\_\_\_

**Für die Antragsermittlung/auszahlende Stelle:**  
 Hiermit bestätige ich den Erhalt der auf Seite 1 unter Punkt C. genannten finanziellen Unterstützung für mich und alle  
 im Rahmen der Ausreise mitreisenden Familienmitglieder.

Satzbeihilfe: 300,00 EUR  
 Die Auszahlung erfolgt durch die Behörde über die Art der Art angegebene Stelle.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_  
 Unterschrift von: Herr [REDACTED]  
 Unterschrift des  
 Auszahlenden

**Original oder  
 beglaubigte Kopie**

! Erstattungen dürfen nur auf Grund vollständig und korrekt ausgefüllter Empfangsbestätigungen und ordnungsgemäß vorgelegter Belege vorgenommen werden. IOM behält sich vor, bei unvollständig eingereichten Unterlagen von einer Erstattung abzusehen bzw. Erstattungen zu kürzen.

! Es wird darum gebeten, ausschließlich abrechnungsbezogene Unterlagen (Empfangsbestätigungen, Rechnungen, Ticketkopien und dergl.) in einfacher Ausfertigung einzureichen. Bitte übersenden Sie diese innerhalb von 6 Wochen nach dem Datum der Bestätigung der Ausreise durch die IOM auf dem Postweg an die IOM in Nürnberg.